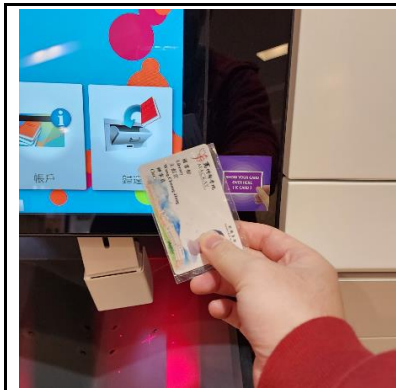
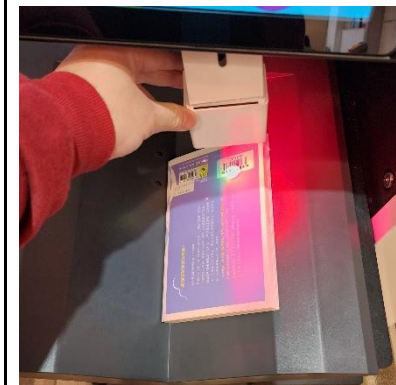


馬偕醫學院圖書館自助借還書機 **借書**操作說明



步驟 1.

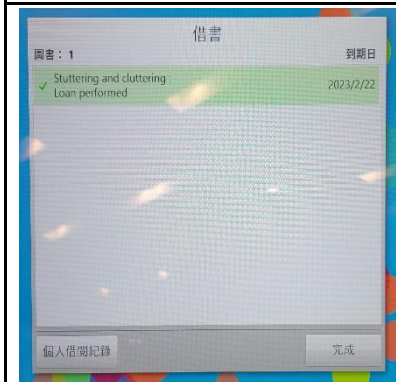
請將學生證/職員證放置於螢幕右下角紫色貼紙處感應；輸入個人密碼(預設民國出生年月日 6 碼)後點選「確認」。



步驟 2.

請將要借閱的圖書逐本置於 V 型槽，書背脊靠 V 型槽底部，條碼朝上。

※若書背脊靠 V 槽底部後，感應燈無法照到條碼，請左右移動上方白色條碼器，讀到條碼並呈現**綠色亮燈**表示完成讀取。



步驟 3.

請檢視所借閱之圖書資料是否顯示於螢幕上，顯示**綠底**表示借閱成功，並請於觸控螢幕上點選【完成】。



步驟 4.

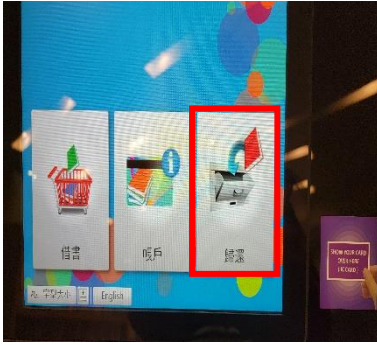
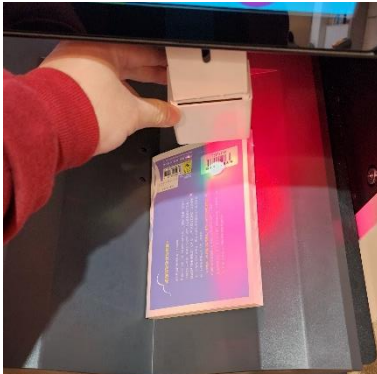
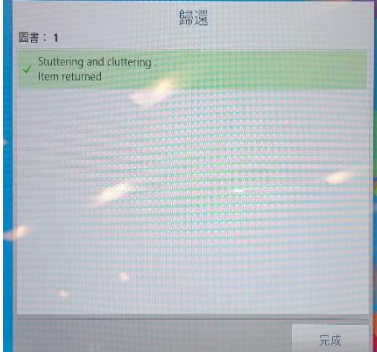


請於觸控螢幕上點選【列印收據】、【電子郵件傳送收據】或【不須收據】，為維護個人資料安全，請務必點選，以跳離系統。



步驟 5.

若點選【列印收據】，請等候領取收據並核對收據中的借書資料。

馬偕醫學院圖書館自助借還書機 **還書**操作說明

	<p>步驟 1.</p> <p>請於觸控螢幕上點選【歸還】。</p>
	<p>步驟 2.</p> <p>請將要歸還的圖書逐本置於 V 型槽，<u>書背脊靠 V 型槽底部</u>，<u>條碼朝上</u>。</p> <p>※若<u>書背脊靠 V 槽底部</u>後，感應燈無法照到條碼，請<u>左右移動</u>上方白色條碼器，讀到條碼並呈現<u>綠色亮燈</u>表示完成讀取。</p>
	<p>步驟 3.</p> <p>請檢視歸還之圖書資料是否顯示於螢幕上，顯示<u>綠底</u>表示歸還成功，並請於觸控螢幕上點選【完成】。</p> <p>※使用自動借還書機歸還之圖書，請放置於右側的置書車上。</p>
	<p>步驟 3.</p> <p>請於觸控螢幕上點選【列印收據】、【電子郵件傳送收據】或【不須收據】，為維護個人資料安全，請務必點選，以跳離系統。</p>
	<p>步驟 4.</p> <p>若點選【列印收據】，請等候領取收據並核對收據中的還書資料。</p>