## 馬偕醫學院圖書館自助借還書機 <mark>借書</mark>操作說明

	步驟 1. 請將學生證/職員證放置於螢幕右下角紫色貼紙處感應;輸入 個人密碼(預設 <b>民國出生年月日 6 碼</b> )後點選「確認」。
	步驟 2. 請將要借閱的圖書逐本置於 V 型槽, <u>書背脊</u> 靠 V 型槽底部, 條碼朝上。 ※若 <u>書背脊靠 V 槽底部後</u> ,感應燈無法照到條碼,請 <mark>左右移動</mark> 上方白色條碼器,讀到條碼並呈現 <mark>綠色亮燈</mark> 表示完成讀取。
信書 東書:1 野第日 ✓ Stuttering and cluttering: 2023/2/22 Lean performed 第二章	步驟 3. 請檢視所借閱之圖書資料是否顯示於螢幕上,顯示 <mark>綠底</mark> 表示 借閱成功,並請於觸控螢幕上點選【完成】。
	步驟 4. 請於觸控螢幕上點選【列印收據】、【電子郵件傳送收據】或 【不須收據】·為維護個人資料安全·請務必點選,以跳離系統。
	步驟 5. 若點選【列印收據】·請等候領取收據並核對收據中的借書資 料。

## 馬偕醫學院圖書館自助借還書機 <mark>還書</mark>操作說明

	步驟 1. 請於觸控螢幕上點選【歸還】。
	步驟 2. 請將要歸還的圖書逐本置於 V 型槽 · <u>書背脊</u> 靠 V 型槽底部 · 條碼朝上。 ※若 <u>書背脊靠 V 槽底部 後 · 感應燈無法照到條碼 · 請左右移動</u> 上方白色條碼器 · 讀到條碼並呈現 <mark>綠色亮燈</mark> 表示完成讀取。
歸選 ■ Suttering and cuttering Item returned	步驟 3. 請檢視歸還之圖書資料是否顯示於螢幕上,顯示 <mark>綠底</mark> 表示歸 還成功,並請於觸控螢幕上點選【完成】。 ※使用自動借還書機歸還之圖書,請放置於右側的置書車上。
日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	步驟 3. 請於觸控螢幕上點選【列印收據】、【電子郵件傳送收據】或 【不須收據】·為維護個人資料安全,請務必點選,以跳離系 統。
	步驟 4. 若點選【列印收據】·請等候領取收據並核對收據中的還書資 料。